Příloha č. 1

**Závěrečné vyúčtování projektu podpořeného z rozpočtu Obce Bílý Potok**

|  |  |
| --- | --- |
| **Program**  **(název a číslo):** |  |
| **Podprogram**  **(název a číslo):** |  |
| **Název projektu:** |  |
| **Název příjemce:** |  |
| **Smlouva číslo:** |  |
| **Bankovní spojení příjemce:** |  |
| **Termín realizace projektu:** |  |
| **Schválená výše dotace (v Kč):** |  |
| **Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud příjemci poskytnuté (v Kč):** |  |
| **Celková výše způsobilých výdajů vynaložené příjemcem na projekt (v Kč):** |  |
| **Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):** |  |
| **Jméno, adresa a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování projektu:** |  |

**Soupis účetních dokladů:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pořad.**  **číslo** | **Číslo daňového**  **Příp. účetního**  **dokladu** | **Datum**  **Úhrady**  **výdaje** | **Účel výdaje** | **Částka** | **Hrazeno**  **Z dotace** | **Hrazeno**  **Z jiných zdrojů** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CELKEM:** |  |  |  |

**Plátce DPH uvede částky bez DPH.**

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie prvotních daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

Všechny kopie dokladů musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

V ………………………………………….. dne …………………………………………

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a popř. razítko organizace …………………………………………………….

**Účetní doklady**

Účetními doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat:

1. označení účetního dokladu
2. obsah účetního případu a jeho účastníky
3. peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství
4. okamžik vyhotovení účetního dokladu
5. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d)
6. podpisový záznam podle § 33a odst. 4 osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování

**Běžný daňový doklad musí obsahovat**

1. obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění
2. daňové identifikační číslo, který uskutečňuje zdanitelné plnění
3. obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění
4. daňové identifikační číslo plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění
5. evidenční číslo dokladu
6. rozsah a předmět zdanitelného plnění
7. datum vystavení dokladu
8. datum uskutečnění zdanitelného plnění
9. výši ceny bez daně z přidané hodnoty celkem
10. základní nebo sníženou sazbu daně, případně sdělení, že se jedná o zdanitelné plnění osvobozené od povinnosti uplatnit daň na výstupu podle § 46 nebo § 47
11. výši daně celkem zaokrouhlenou na desetihaléře nahoru, popřípadě uvedenou i v haléřích